**תיק יום צופה
מאישור תכניות ועד תחקיר ביצוע**

|  |  |
| --- | --- |
| שבט / הנהגה: |  |
| צפי לכמות המשתתפים/ות : |  |
| שכבות גיל המשתתפים/ות : |  |
| מנהל/ת האירוע ותפקידו/ה בשגרה : |  |

**מתווה האירוע:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| שכבה | תאריך:  | תאריך:  |
| מסלול 1 | חניון 1 | מסלול 2 | לינה 2 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

תוכן עניינים

[אישור תכניות יום צופה 1](#_Toc166061974)

[מטרות המפעל 1](#_Toc166061975)

[כ"א 1](#_Toc166061976)

[היערכות חינוכית 1](#_Toc166061977)

[תחקיר יום צופה 2](#_Toc166061978)

[פרטים כלליים 2](#_Toc166061979)

[כ"א 2](#_Toc166061980)

[תיאומים מול הגורמים הבאים 3](#_Toc166061981)

[הערכות מקדימה 3](#_Toc166061982)

[מקום הפעילות 3](#_Toc166061983)

[תחנות ופעילות 3](#_Toc166061984)

[בטיחות 4](#_Toc166061985)

[סגירת הרשמה + אישורי הורים 5](#_Toc166061986)

[חניכי צמי"ד ביום צופה 5](#_Toc166061988)

[אבטחה ורפואה 5](#_Toc166061989)

[תחבורה ונהיגה 5](#_Toc166061990)

[בישול ומזון: 7](#_Toc166061993)

[בטיחות באש 8](#_Toc166061995)

[בנייה מחנאית 9](#_Toc166061996)

[טקס סיום 9](#_Toc166061998)

[פירוק 10](#_Toc166062001)

[תוכנית ב' 11](#_Toc166062002)

[התניות מתוך אישור התוכניות 11](#_Toc166062003)

[שונות 11](#_Toc166062004)

[נספחים לצירוף לתחקיר 12](#_Toc166062005)

[דגשים 12](#_Toc166062006)

[סיכום תחקיר 13](#_Toc166062007)

[נספח לתחקיר יום צופה 14](#_Toc166062008)

# אישור תכניות יום צופה

## מטרות המפעל

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **מטרה** | **חיבור לתוכנית שנתית** | **מדדי הצלחה** |
| מעורבות חניכים |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| מקום הפעילות הינו בשבט? | **כן /לא** | במידה ולא, היכן מתקיים? |  |
| האם מתקיים טקס | **יש / אין** | כולל כתובות אש? כמה? |  |
| בנייה מחנאית | **יש / אין** | במידה וכן, אילו מבנים? |  |
| התנסויות לשכבת קורס | **יש / אין** | במידה וכן, איזה? |  |
| האם מתוכננת לינה  | **כן / לא** | במידה וכן, לאילו שכבות? |  |
| האם נדרש רישיון עסק | **כן / לא** | במידה וכן, מול מי? |  |
| האם יוצאים למסלול | **כן / לא** | במידה וכן, פירוט: |  |

## כ"א בוגר

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| שם  | תפקיד בשגרה | תפקיד במפעל | הכשרה נדרשת | תאריך הכשרה |
|  |  |  | בנייה / נהיגה / ראש טור |  |
|  |  |  | בנייה / נהיגה / ראש טור |  |
|  |  |  | בנייה / נהיגה / ראש טור |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| שורה הכנסות בתקציב השנתי (מהצופינט) |  |  |
| שורת הוצאות בתקציב השנתי (מהצופינט) |  |  |
| האם קיימת טיוטת תקציב נא  | **כן / לא** | האם אושר ע"י דרג מתנדב? | **כן / לא** |
| יש להגיע עם פורמט אקסל מלא לישיבת אישור התכניות |
| האם תוכנן לו"ז ההכנות? | **כן / לא** | חשוב לשמור על שגרת הפעילות כחלק מההכנות |

## היערכות חינוכית

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| פעילים - האם בוצעה חשיבה על תפקידם (תהליך מקדים וביצוע)? | כן / לא | פירוט: |  |
| שנת ט' – האם לוקחים חלק? מה תפקידם בטיול? | כן / לא | פירוט: |  |
| מרחב בטוח – האם בוצע מעבר על [מדדים למרחב בטוח](https://platform.blossom-kc.com/zofim/Launcher?assignment=464&ref=https%3A%2F%2Fplatform.blossom-kc.com%2Fzofim%2F%23catalog%2Fsort%3Doriginal-order%26cat%3D5%2F%2F228) ? | כן / לא | מה נרצה ליישם בפועל? |  |
| קיימות – האם בוצע מעבר על [עקרונות הקיימות](https://platform.blossom-kc.com/zofim/Launcher?assignment=204&ref=https%3A%2F%2Fplatform.blossom-kc.com%2Fzofim%2F%23catalog%2Fsort%3Doriginal-order%26cat%3D10%2F%2F102)? | כן / לא | מה נרצה ליישם בפועל? |  |
| הדרכה וחינוך – האם בוצע מעבר על [דגשים חינוכיים ליום צופה](https://platform.blossom-kc.com/zofim/Launcher?assignment=187&ref=https%3A%2F%2Fplatform.blossom-kc.com%2Fzofim%2F%23catalog%2Fterm%3D%25D7%2599%25D7%2595%25D7%259D%2520%25D7%25A6%25D7%2595%25D7%25A4%25D7%2594%26sort%3Doriginal-order%2F%2F133)? | כן / לא | מה נרצה ליישם בפועל? |  |
| צופים לכל - האם בבניית תוכנית המפעל נלקחו בחשבון צרכים מיוחדים של חניכים/ות? (הנגשה, שמירת שבת וכשרות, כלכלי וכו'..) יש לעבוד על פי [צ'ק ליסט ליצירת מרחב מכיל במפעלים](https://platform.blossom-kc.com/zofim/Launcher?assignment=193&ref=https%3A%2F%2Fplatform.blossom-kc.com%2Fzofim%2F%23catalog%2Fcat%3D6%2F%2F111) | כן / לא | פירוט: |  |

**ריכוז תאריכים:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| מופע | תאריך | מופע | תאריך |
| אישור תקציב סופי ופתיחת הרשמה |  | סגירת הרשמה |  |
| סיור שטח בחניון |  | סגירת תקציב בסוף המפעל |  |
| תחקירי מבנים בהנהגה (במידה ויש) |  | סיכום מפעל (עם מרכזים צעירים ודרג מתנדב) |  |
| תחקיר יום צופה |  |  |  |

# סיכום אישור התכניות

**נוכחים**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **שם מלא** | **תפקיד בפעילות** | **שם מלא** | **תפקיד בפעילות** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 **סיכום**

|  |
| --- |
| **דגשים שעולים במהלך אישור התכניות*** חלוקת צוות בוגר:
* מטרות חינוכיות והדרכה:
* חניכים:
* פעילים:
* חניון לילה:
* בנייה מחנאית:
* תכנית ב' :
 |

|  |
| --- |
| **פערים**  |
| **פער** | **דד ליין ליישום** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# תחקיר יום צופה

## פרטים כלליים

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| שבט: |  |  |  |
| מקום היום צופה: |  | **תאריכי המפעל:** |  |
| מנהל/ת האירוע: |  | **טלפון:** |  |
| עורף הטיול: |  | **טלפון:** |  |

|  |
| --- |
| יש לסמן ב- V את האירועים הרלוונטיים למפעל: |
|  | לינה | בנייה מחנאית | עבודות | טקס אש | אטרקציה |
| פרטי האירוע |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **לינה:** | האם הוגש תיאום טיולים (מוקד טבע)? | **כן / לא** | אישור כתוב ממקום הלינה | **קיים / לא קיים** |
|  |  |  |  |  |
| **אטרקציה:** | שם החברה- |  | איש קשר- |  |
| אישור הזמנה בכתב- | **קיים / לא קיים** | רישיון עסק + ביטוח צד ג' | **קיים / לא קיים** |
|  |  |  |  |  |
| **ימי עבודה:** | איזה שכבות גיל עובדות? |  | האם שטח העבודות מואר? | **כן / לא** |
| תאריך לתדריך + מי מעביר/ה |  | האם עבר הסמכת בניה מחנאית? | **כן / לא** |
|  |  |  |  |  |
| **בנייה מחנאית:** | תאריך אישור המבנים- |  | מי מתחקר? |  |
|  |  |  |  |  |
| **טקס אש:** | כמות כתובות: |  | האם התקבל אישור כיבוי אש? | **כן / לא** |
| **יש לצרף לו"ז** |  |

## כ"א

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **שם מלא** | **תפקיד בשגרה** | **תפקיד בטיול** | **האם עבר את ההכשרות המתאימות?****(ראש טור, בניה מחנאית(רמה 1), גרירה וכו')** | **מתי עבר/ה את ההסמכה הנדרשת ?** |
| 1 |  | מרכז/ת השבט |  |  |  |
| 2 |  | רכז/ת הדרכה |  |  |  |
| 3 |  | ראש השבט |  |  |  |
| 4 |  |  | מנהלן/ת |  |  |
| 5 |  |  | אחראי/ת חניון |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

## תיאומים מול הגורמים הבאים

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| אישור תנועתי: | **הוגש / לא הוגש** |  |
| אישור תיאום טיולים**:** | **הוגש / לא הוגש** | **האם התקבל בחזרה? כן / לא** |
| אישור של בעל/ת המקום / השטח: | **הוגש / לא הוגש** | **האם התקבל בחזרה? כן / לא** |

##

## הערכות מקדימה

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| תקציב אירוע | **אושר / לא אושר**  | יש לאשר עם ראש/גזבר.ית השבט טרם התחקיר |
| מאזן תקציב האירוע | **רווח/הפסד/מאזן 0**  | יש לפרט את סכום המאזן במקרה של רווח או הפסד |
| מפה סכמתית של המקום (יש לצרף מפה) | **הוגש / לא הוגש**  | הג"ס, אבטחה, כניסות ויציאות, רפואה**,** אזור בישול, תחנות**.** |
| לו"ז מפורט של כלל האירוע (יש לצרף לו"ז) | **הוגש / לא הוגש**  |  |
| האם הוגש [תיק אבטחת חניון](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_73aff9cdbe0547f3a6a1a0db7688e60b.docx?dn=%D7%A4%D7%95%D7%A8%D7%9E%D7%98%20%D7%AA%D7%99%D7%A7%20%D7%90%D7%91%D7%98%D7%97%D7%94%20%D7%97%D7%A0%D7%99%D7%95%D7%9F-%20%D7%9E%D7%90%D7%A1%D7%98%D7%A8%202021%20%D7%A2%D7%93%D7%9B%D7%A0%D7%99.docx) (פק"ם)? | **כן / לא** | לצרף קישור לתיק שהוכן לפי הפורמט |
| תכנון מקדים של החניון לפי ה[עקרונות החינוכיים בחניוני הלילה](https://platform.blossom-kc.com/zofim/Launcher?assignment=178&ref=https%3A%2F%2Fplatform.blossom-kc.com%2Fzofim%2F%23catalog%2Fsort%3Doriginal-order%26cat%3D7%2F%2F123)  | **כן / לא** |  |
|  |  |  |

## מקום הפעילות

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| איפה מתקיים היום צופה ? |  |  |
| סוג הלינה: | שטח / מבנה סגור / אוהלים (אסור חשמל בתוך האוהלים) |
| מקום לינה חליפי למקרה גשם: |  | אישור בכתב: | **כן / לא** |
| דגשים שעלו מסיור מקדים: |  |  |
|  |
|  |

## תחנות ופעילות

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **רשימת תחנות עם פירוט:** | הוגש / לא הוגש | **מי מעביר/ה את התחנות:** | קורס / צוות הדרכה / אחר |  |
| **האם יש תחרות בנייה מהירה?** | כן / לא  | (במידה וכן יש להגיש שרטוטים) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **נקודות תורפה בתחנות** | **מידת הסיכון** | **פעילות מתקנת** |
| 1. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 2. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 3. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 4. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 5. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |

## בטיחות:

**מתי מתקיימים תדריכי הבטיחות לקראת היום צופה?**

(יש לצרף עותק תדריכים מודפסים)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **קהל יעד** | **צוות בוגר** | **הורים מתנדבים** | **שכב"ג כללי** | **שכב"ג עבודה כללי ועבודה בגבוה** **(במקרה של בניה מחנאית)** | **שכב"צ** |
| **מי מעביר/ה** |  |  |  |  |  |
| **תאריך התדריך** |  |  |  |  |  |
| **תדריך השלמה** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **נקודות תורפה בהכנות מקדימות** | **מידת הסיכון** | **פעילות מתקנת** |
| 1. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 2. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 3. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 4. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 5. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **נקודות תורפה לתחנות ולפעילות** | **מידת הסיכון** | **פעילות מתקנת** |
| 1. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 2. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 3. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 4. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 5. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |

נקודות לתדריך:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  | 2. |  | 3. |  |
| 4. |  | 5. |  | 6. |  |

## סגירת הרשמה + אישורי הורים:

**מספרי חניכים:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ד** | **ה** | **ו** | **ז** | **ח** | **ט** | **י** | **יא** | **יב** | **סה"כ** |
| צפי |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **הרשמה** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| תאריך סגירת הרשמה: |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| האם מתקיים ריכוז לבעיות הרפואיות | **כן / לא** | היכן נמצא: |  |

האם הוגדרו כלל הפעילויות הרלוונטיות למפעל במסך שבט בצופינט?  **כן / ל**

## חניכי צמי"ד ביום צופה:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| האם ישנה השתתפות של חניכי/ות צמי"ד בטיול |  | **כן / לא** |
| האם רכז/ת צמי"ד של ההנהגה מכיר/ה את פרטי הפעילות | **כן / לא** |
| האם הוגש נספח לתחקיר לפעילות עם חניכי צמי"ד  | **כן / לא** |

## אבטחה ורפואה:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **מאבטח** | **מע"ר** | **חובש** | **שומר לילה** | **רופא** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| חברה: |  | איש/אשת קשר: |  | טלפון: |  | אישור הזמנה בכתב :  | **יש / אין**  |
| אחראי/ת לבדיקת ותדרוך הצוות**:** |  | מקום הבדיקה: |  |
| רפואה – תעודה בתוקף, אישור מטעם החברה, תכולת תיק, אבטחה - רישיון בתוקף, אישור מטווח שנה אחרונהכוח רפואי מתנדב – לבדוק תעודות בתוקף + תיק מלא לפי התפקיד אותו ממלאים |
| תיק תרופות בסיסי: | **יש / אין** | (תחבושות, פלסטרים וכו') |  |
| האם יש צוות רפואי מתנדב/שכיר? | **כן / לא** | פירוט: |  |
| מהיכן מגיעים התיקים הרפואיים(ע"ר/חובש) | **פרטי / השכרה** |  |
| בית חולים הכי קרוב: |  | מרפאת חירום הכי קרובה: |  |

## תחבורה ונהיגה:

## קליטת החניכים*:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| שעת קליטת החניכים הראשונים: |  | האם נקודות הכינוס מוכרות לנו: |  |
| האם ערכנו ניהול סיכונים לכל נקודות הכינוס: | **כן / לא** (יש לפרט את הניהול סיכונים בדף הבא) |

## הסעים:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| מספר האוטובוסים: |  | שעת קליטת האוטובוסים: |  |
| מי האחראי/ת לבדיקת האוטובוסים: |  | האם תודרכו בהתאם: | **כן / לא** |
| האם ציר הנסיעה מוכר לכל אחראי/ות הנסיעה: | **כן / לא** | האם כל אחראי/ות הנסיעה נכחו בתדריך לקראת הטיול: | **כן / לא** |
| האם בכל האוטובוסים ישנם בוגרים: | **כן / לא** |  ציין את שמות בוגרי/ות האוטובוס: |  |
| שעת קליטת החניכים/ות הראשונים/ות: |  | האם נקודות הכינוס מוכרות לנו: |  |
| האם בנק' הקליטה יש מספיק מקום לכל האוטובוסים? |  | ציר נסיעה אסור (במקרה הצורך) | כן / לא |
| פרט/י את גורמי הסיכון בנושא קליטת האוטובוסים והנסיעה בהם:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **נקודות תורפה** | **מידת הסיכון** | **פעילות למזעור הסיכון** |
| 1. | דריסה מאוטובוס | גבוה / בינוני / נמוך | הגעת אוטובוסים לשטח סטרילי מאנשים |
| 2. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 3. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 4. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |

 |

[קישור ללוח קבצים באתר- נוהל נהיגה נוב' 2015](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_fa81187d09bf4cb88db7a909e32cc43f.pdf)

נהיגה:פרט את רשימת הרכבים והנהגים/ות המורשים/ות:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **סוג הרכב** (פרטי, שכור, רכב תנועה, מסחרי, 2X4 , 4X4 וכו') | **יעוד הרכב בטיול**(מנהלות, פינוי, רכב צוות הנהגה וכו') | **שם הנהג העיקרי ברכב, ונהגים פוטנציאליים נוספים** | **האם הנהגים ברכב עברו את הכשרת הנהיגה המתאימה / לומדה** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| האם כל הנהגים/ות מכירים/ות את נוהל הנהיגה של תנועת הצופים? | כן / לא |  |
| האם לחניכים/ות הרלוונטיים/ות יש אישור הורים לנסיעה ברכב בפרטי? | כן / לא | פירוט: |  |
| האם יש תכנון להובלת הציוד עם נגררים ?  | כן / לא |  | על ידי מי?  |  |
| במידה ויש שימוש בנגררים יש לקבל אישור על כך* הורה מתנדב - אישור של מרכז הנהגה בהתייעצות עם רכז הבטיחות / קצין הרכב התנועתי
* עובד שכיר – אישור של מנהל מרחב
 |  |
| איך מגיע מנהל/ת הטיול / מרכזי/ות השבט ביום היציאה ? |  | איך חוזרים/ות הביתה בסוף האירוע ? |  |
| ביצוע תדריך לנהגים/ות יבוצע ע"י: |  | בתאריך: |  |  |
| אחראי/ת פינויים ותפקידו/ה בטיול: |  |  |  |
| האם נהג/ת הפינוי מכיר/ה את צירי הנסיעה לבית החולים הקרוב ומרפאות החירום: | כן / לא |

פרט/י את גורמי הסיכון בנושא נהיגה:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **נקודות תורפה**  | **מידת הסיכון** | **פעילות למזעור הסיכון** |
| 1. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 2. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 3. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 4. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 5. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |

לוגיסטיקה:

**הקמת החניון:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| חלוץ: | **כן / לא** | מועד התמקמות: |  | מס' חניכים: |  | בוגר אחראי: |  | אבטחה ורפואה: |  |
| יש לצרף אישור תיאום טיולים מתאים ספציפית לפעילות זו (במידה ומדובר בחלוץ עם יותר מ 7 חניכים).יש להצטייד בתיק עזרה ראשונה.  |

**חשמל ותאורה :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| אופן אספקת חשמל (הקף בעיגול): | **גנרטור** | **נקודות חשמל** | **אין חשמל** | ספק: |  |
| כמות גנרטורים (כולל חירום): |  | גודל (וואט) הגנרטור: |  | אישור הזמנה בכתב :  | **יש / אין**  |
| הגנרטור צורך: | בנזין / סולר | האם יש ג'ריקן תואם בשבט? (\*ירוק- סולר, אדום- בנזין) | **כן / לא** |
| גנרטור מעל 5000 וואט (5 קילו וואט) מצריך אישור חשמלאי בשטח |

**מים:**

|  |  |
| --- | --- |
| מים זורמים בחניון : | **יש / אין**  |
| במידה ואין מים בחניון מי מספק את המים: |  | אישור הזמנה בכתב :  | **יש / אין**  |
| האם הוזמנו מים נוספים לחירום? | **כן / לא** | כמות המים  |  |
| במידה ולא כמה ג'ריקנים נוספים צריך? |  |  |

**שירותים:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| כמות תאים: |  | סוג: | **קבועים / כימיים**  | במידה וכימים האם מתבצע פינוי: |  |
| במידה וכימים שם החברה המספקת:  |  | אישור הזמנה בכתב : | **יש / אין**  |

**ספקים נוספים**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| מכשירי קשר : | **יש / אין**  | חברה: |  | איש קשר: |  | אישור הזמנה בכתב : **יש / אין**  |
| מס' מכשירים וסוגם: |  | אופן החלוקה: |  |
| משאית : | **יש / אין**  | חברה: |  | איש קשר: |  | אישור הזמנה בכתב : **יש / אין**  |

**ניקיון השטח בסיום האירוע ובמהלך המפעל:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| איזו התייחסות מקבל נושא הניקיון בתדריכים המקדימים ? | פרט: |  |
| לאן מפנים את הזבל ?  |  | מול מי מזדכים על שטח האירוע:  |  |
| האם נקנו מספיק אמצעים לניקיון ( שקיות זבל ,כפפות וכו') |  |

[קישור ללוח קבצים באתר - נוהל בישול עדכני נוב' 2015](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_0c8709504ace4183bc552a63a65bff35.pdf)

## בישול ומזון:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| סוג הבישול (הקף בעיגול):  | **מודרות** | **גז** | **אחר:** |  |  |
| קונספט הבישול (הקף בעיגול): | **שבטי מרוכז** | **גדודי** | **קבוצתי** |
| אופן בישול (במקרה של בישול צופי) | **חצי חבית** | **פח גלי** | **בורות** |  |  |
| כמות בוגרים/ות משגיחים/ות **ומיקומם** (במקרה של יותר ממוקד אחד של אש): |  |
| מי מבשל/ת (הקף בעיגול): | **בוגרים** | **הורים** | **שכב"ג** | **חניכים** |
| במידה וחניכים/ות מבשלים/ות איזה שכבות גיל? |  |  |
| כמות מדורות / בלוני גז: |  |  |  |
| בדיקת ציוד גז ע"י טכנאי: | **בוצע / לא בוצע** | באיזה תאריך בוצעה הבדיקה: |  |
| מה המנגנון לבדיקת יציבות עמדת הבישול לפני הדלקת האש? |  |
| האם מתקיים שימוש בגזיות ע"י שכב"ג ? | **כן / לא**  | אם כן, מה הוא המנגנון לבדיקת תקינות הגזיות?  |  |
|  |
| שימו לב: אסור להשתמש בגזיות עם בלוני ניקוב |
| **נקודות לתדריך מבשלים/ות**: |  |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| אופן אחסנת המזון עד לטיול: |  | אופן אחסנת המזון במהלך הטיול: |  |
| אופן הארת שטח הבישול? |  | אופן הארת שטח ההכנות לבישול?  |  |

## ניהול סיכונים לשלב הבישול

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **נקודות תורפה בבישול** | **מידת הסיכון** | **פעילות מתקנת** |
| 1. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 2. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 3. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 4. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 5. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |

## בטיחות באש:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| האם מתקיימת הדרכת כיבוי אש לנציגי/ות שכב"ג. |  | **כן / לא** |
| אחראי/ת לתדרוך חוליות הג"ס: |  | מתי מתקיים התדריך: |  |
| כמות עמדות הג"ס: (מטף, דלי חול, דלי מים ומחבט) |  | אופן פיזור העמדות בשטח: |  |
| האם החניון לילה הינו חניון מיוער:  | כן / לא  | אם כן, יש להגיש תיק פק"ל פינוי חניון בעת שריפה. |
| מה הן ההנחיות של פקח החניון בנושא הדלקת מדורות :  |  |
| מה היא הערכות למצב של פינוי חניון עקב שריפה:  |  |
|  |
| האם כל בעלי התפקידים מכירים את שטח הפינוי בעת שריפה ?  |  | כן / לא |  |

## בנייה מחנאית :

**(כל הרמת קלף באירוע כרוכה באישור מקדים של צוות הנהגה)**

**הכשרות מקדימות:**

האם צוותי העבודה עברו הכשרה **להרמת קלפים** בשנה האחרונה ? כן / לא . אם לא , מתי תתקיים הכשרה :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

האם צוותי העבודה עברו הכשרה **לבניה בגובה** בשנה האחרונה ? כן / לא . אם לא , מתי תתקיים הכשרה :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

האם קיימת רשימה שמית של השכב"ג אשר עבר את ההכשרות הנ"ל ? כן / לא

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| כמות מבנים: |  | סוג המבנה (סמן בעיגול): | תורן | גב במה | שער | ראווה |

**במקרה של בניה בשעות החשכה** *(למילוי המתחקר/ת בלבד):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **תנאים לתוקף האישור** | **תאריכי ביצוע**(למילוי המתחקר/ת בלבד) | **אחראי ביצוע**(למילוי המתחקר/ת בלבד) |
| אישור התאורה בשטח לבנייה בגובה: |  |  |
| אישור עקרוני לתוכנית פריסת מערכת החשמל: |  |  |
| תדרוך צוות בנייה בשעות החשיכה: | כל יום |  |
| בדיקת ערנות ושעות שינה של צוות העבודה בגובה: | כל יום |  |
| בדיקת יציבות המבנים לפני עליה: | כל יום |  |
| בדיקת רטיבות של המבנים: | כל יום |  |
| **אישור זה בתוקף בין התאריכים ה-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בלבד עד השעה 22:00 מידי יום** |

# במידה והאירוע אינו כולל טקס יש לדלג לעמוד 11 סעיף 18(פירוק)

## טקס סיום:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **צפי קהל:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | תחילת עבודות : |  |
| אורך הטקס:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | סיום עבודות: |  |
| מתי מתקיימת חזרה גנראלית:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| האם תכני הטקס אושרו ע"י מרכז/ת השבט ? | **בוצע / לא בוצע** |  |  |
| אמבולנס בטקס | **יש/אין** | הזמנת מכובדים/ות: | **בוצע / לא בוצע** |
| אישור של בעל/ת המקום לקיום הטקס | **יש/אין** | דגלים ודיסק המנונים: | **יש / אין** |
| לו"ז הטקס: (לצרף לו"ז) | **הוגש / לא הוגש** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| האם הוגשו תיקי מבנה לכתובות (עפ"י פורמט תיק מבנה) | **האם הוגש? כן / לא** |
| מפת הטקס *(כתובות אש, מרחקי נפילה, ציוד כיבוי אש, מיקום חניכים, שטח תחנות צופיות, מיקום אורחים, מיקום במה, פריסת מערכת החשמל, מיקום מלווים חמושים ורפואיים, נקודות כניסה ויציאה* (כולל יציאת חירום). לצרף מפה | **האם הוגש? כן / לא** |
| האם מונו צוותי ניפוט כתובות וצוות הדלקה ( כיתות ט' ומעלה) | **כן / לא** |
| האם יש ג'ריקן להובלת סולר מפח (ירוק) בשבט: | **כן / לא** |
| מי קונה את הסולר? |  | מתי ? |  |
| לאן מפנים את הכתובות הכבויות ? |  | (אסור לפנות בטרם **בוגר/ת** מוודא כיבוי מוחלט) |
| מי הבוגר/ת שאחראי/ת לוודא כיבוי מוחלט של כתובות ?  |  |  |

|  |
| --- |
| **פינוי וכיבוי הכתובות האש יהיה עפ"י ההנחיות הבאות :**1. אין לפנות כתובות אשר היו בשימוש לפחי זבל.
2. כיבוי הכתובות יהיה ע"י שימוש נרחב במים ויבוקר ע"י בוגר
3. פינוי הכתובות משטח הטקס יהיה עפ"י הגדרת הרשות/מקום האירוח ולא לפני ששרידי הכתובות יתקררו לחלוטין. (ברזלים, נחשים שכובו וכו'..)
 |

## *אמצעי כיבוי בטקס (טקס):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| כמות עמדות הג"ס : |  |  |
| האם יש כבאית באירוע? | כן / לא |
| מה הן דרישות כיבוי אש לטקס ? |  |
| אופן פריסת עמדות הג"ס בטקס: |  |

## לוגיסטיקה (טקס):

**הגברה תאורה וחשמל בטקס:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| שם חברת ההגברה: |  | זמן הקמת ציוד: |  | מהנדס/ת חשמל: | **תואם / לא תואם** | תאריך הבדיקה: |  |
| אופן אספקת החשמל: | **גנרטור / חברת חשמל** | רישוי עסק + ביטוח צד ג': | **יש / אין** | גנרטור חירום: | **יש / אין** |

**הקמת סביבת האירוע:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| במה: | **קבועה / בנויה** | מהנדס/ת במה: | **יש / אין** | תאריך בדיקה: |  |
| שירותים: | **קבועים / ניידים** | כמות תאים: |  |  |  |  |  |

**מים:**

מים לשתייה ברחבת הטקס : יש / אין מים לחירום באזור הבמה : יש / אין

**ניהול סיכונים לשלב הטקס**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **נקודות תורפה בפירוק** | **מידת הסיכון** | **פעילות מתקנת** |
| 1. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 2. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 3. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 4. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |

## פירוק:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| לו"ז פירוק: | הוגש / לא הוגש |  |
| מי נשאר לפירוק ( איזה שכבות) |  | שעת סיום משוערת? |  |
| בוגרים/ות נוכחים/ות בפירוק: | 1. |  | 2. |  | 3. |  | 4. |  |
| מה היא חלוקת האחריות בין הבוגרים/ות אשר נוכחים/ות בפירוק: |  |
| תדריך בטיחות לפירוק יועבר ע"י ? |  |  |  |
|  |  |
| דגשים לתדריך: |  |

**ניהול סיכונים לשלב קיפול ופירוק היום צופה**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **נקודות תורפה בפירוק** | **מידת הסיכון** | **פעילות מתקנת** |
| 1. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 2. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 3. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |
| 4. |  | גבוה / בינוני / נמוך |  |

## תוכנית ב'

|  |
| --- |
| **במקרה של מזג אוויר חורפי** |
| האם נסגר מקום לינה חלופי? | **כן / לא** | האם כלל המשתתפים תודרכו בהבאת אוהלים? | **כן / לא** |
| **במקרה של מזג אוויר חם** |
| האם האיזור מוצל? | **כן / לא** | במידה ולא האם תוכנן מקום חלופי מוצל/ממוזג? | **כן / לא** |
| מה המנגנון להגשת מים קרים ומזמינים? פרט/י  |  |

## התניות מתוך אישור התוכניות

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **צורך** | **האם מתקיים?** | **פירוט הכנות שנבחרו** | **האם נעשו?** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| דוג' - חניך עם אפילסיה – נדרש שהתאורה לא תרצד | כן | שיח מקדים עם חברת ההגברה | בוצע |

אירועים חריגים שעלולים לקרות ומה המענה עליהם:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **אירוע שעלול לקרות** | **מענה בשטח** | **מי נרצה שיטפל בשטח?** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## שונות:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מחיר הפעילות לחניך**:** |  |  |
| פורסם חוזר להורים: | כן / לא |
| האם בוצע תיאום עם גורמים נוספים: כן / לא – פירוט: |  |

## נספחים לצירוף לתחקיר:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| רשימת טלפונים חשובים **לפי הפורמט מצורף**  | **הוגש / לא הוגש** | אישורי ספקים בכתב | **הוגש / לא הוגש** |
| לוחות זמנים  | **הוגש / לא הוגש** | [פק"ל פינוי חניון בעת שריפה](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_51a54a4ae4d8471cb71fcf884ff84643.docx?dn=%D7%A4%D7%A7%D7%9C%20%D7%A4%D7%99%D7%A0%D7%95%D7%99%20%D7%97%D7%A0%D7%99%D7%95%D7%9F%20%D7%91%D7%A9%D7%A2%D7%AA%20%D7%A9%D7%A8%D7%99%D7%A4%D7%94.docx) | **הוגש / לא הוגש** |
| דוחות מיפוי מסלול (במידה ויש) | **הוגש / לא הוגש** |  |  |
| דוח מנהלת הטיולים לכל מסלול (במידה ויש מסלול) | **הוגש / לא הוגש** |  |  |
| צילום של מפות סימון שבילים (בצבע) | **הוגש / לא הוגש** |  |  |

## דגשים :

* **הכנת רשימת בוגרים/ות שמלווים/ת אוטובוסים**
* **הכנת רשימת פלאפונים של החובשים / מע"רים**
* **הכנת רשימת פלאפונים של נהגי/ות אוטובוסים**
* **שילוט ממוספר בכל אוטובוס**
* **הימצאות מגאפון** (עם סוללות רזרבה) **אצל מנהל האירוע.**
* **דיווח יומי לרמה הממונה** (יציאה, הגעה למקום הלינה / הביתה, סיום פירוק , אירועים חריגים חריגים)
* **בדיקת מזג אויר + עומס חום**
* **הכרות מלאה עם נוהל פינוי**

# סיכום תחקיר

**נוכחים בתחקיר:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **שם מלא** | **תפקיד בטיול** | **שם מלא** | **תפקיד בטיול** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**סיכום התחקיר**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **פערים להשלמה כתנאי לאישור הפעילות:** | **מועד אחרון להשלמה:** |  |
| פער | הערות |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **הנחיות ודגשים שעלו בתחקיר**: |
| פער | הערות |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **פערים נוספים:** |
| פער | הערות |
|  |  |
|  |  |

האירוע מאושר בהתאם להגבלות שנרשמו לעיל ובכפוף לחתימת מרכז ההנהגה ולאישור הטקס בשטח ע"י צוות ההנהגה

ביקורת בשטח ע"י איש צוות הנהגה תתבצע בתאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| שם המתוחקר |  | חתימה |  |
| שם המתחקר: |  | חתימה: |  |
| חתימת מרכז ההנהגה: |  | תאריך: |  |

# נספח לתחקיר יום צופה

סמן את הנהלים הרלוונטיים וצרף לתחקיר צילום שלהם

**בנייה מחנאית**

* [נוהל בנייה מחנאית | חוברת למרכז.ת בוגר.ת | גרסת אוגוסט 2021](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_761d014d5bde435da7b5995f4fda5e1f.pdf)
* [נוהל טקסי אש - עדכון נובמבר 2018 - גרסה שנייה](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_9e5cb55d206b489d9d24aafd5739b7af.pdf)
* [נוהל שימוש בכלי עבודה (נובמבר 2019)](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_afebf5d6515a440791895fb5beced26d.pdf)

**במהלך היום צופה**

* [נוהל בישול – נוב' 2015](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_0c8709504ace4183bc552a63a65bff35.pdf)
* [נוהל נהיגה במפעלים – נוב' 2015](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_fa81187d09bf4cb88db7a909e32cc43f.pdf)
* [נוהל ליווי קרקעי של כלי רכב גדולים בחניונים  - יוני 2017](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_cb8b50bb3b5d4953bb5c5310e2c8f7ec.pdf)
* [הנחיות לאחראי.ת בוגר.ת באוטובוס - נובמבר 2020](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_7f8ae960c2dc43f5958ce4b0939dcaf2.doc?dn=%D7%94%D7%A0%D7%97%D7%99%D7%95%D7%AA%20%D7%9C%D7%90%D7%97%D7%A8%D7%90%D7%99.%D7%AA%20%D7%91%D7%95%D7%92%D7%A8.%D7%AA%20%D7%91%D7%90%D7%95%D7%98%D7%95%D7%91%D7%95%D7%A1%20%D7%9E%D7%A2%D7%95%D7%93%D7%9B%D7%9F%20%D7%A0)
* הנחיות ליום דרגה/יום צופה – כרך ב' פעילות חריגה – עמ' 56-57
* [הבטחת הבטיחות בהסעת חניכי.ות התנועה במפעלים ובשגרה - נובמבר 2020](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_205c5618d8964eff8dd0f2e5083de4e8.pdf)
* [דגשים והנחיות לאופן הטיפול בחניכים בעלי רגישויות ואלרגיות -  מרץ 2017](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_71479307cbb749c38697bdc7706a4f22.pdf)
* [נוהל סמכויות תחקור תנועת הצופים - עדכון פברואר 2023](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_6c36c425614140a8b06e15142dfb3a81.pdf)
* [נוהל דיווח ותחקור – אירוע בטיחות בתנועה - נובמבר 2019](https://www.zofim-safe.co.il/_files/ugd/3d6320_199fbdb71404433e9f9e7520ac8f6bf6.pdf)

**אחר** - [**מנוע חיפוש פעילויות חוץ – חוזר מנכ"ל**](http://develop.lnet.org.il/dev/olamon/index.html)

* טיפוס על מצוקים וגלישה מהם- עמ' 294 בחוזר מנכל
* ניווט- עמ' 306 בחוזר מנכל
* טיולים רכובים על אופניים- עמ' 311 בחוזר מנכל
* רכיבה על בעלי חיים- עמ' 316 בחוזר מנכל
* סיורי גיפים- עמ' 321 בחוזר מנכל
* החלקה על הקרח- עמ' 324 בחוזר מנכל
* נהיגה במכוניות קרטינג- 324 בחוזר מנכל

נהלים נוספים הקשורים לפעילות המתבצעת

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

הנני מצהיר כי קראתי, והבנתי את הנהלים הרלוונטיים לפעילות עליה אני אחראי, ואפעל על פיהם.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **חתימת****מרכז השבט** | **חתימת****מתחקר האירוע**  | **חתימת****מרכז ההנהגה** |

|  |
| --- |
| **נספח - דף טלפונים חשובים** |
| **תפקיד בשגרה / גוף** | **שם** | **תפקיד בטיול** | **טלפון** |
| **חירום** |
| תחנת המשטרה הקרובה |   |  |  |
| תחנת מד"א הקרובה |   |  |  |
| תחנת כיבוי אש הקרובה |   |  |  |
| בית החולים הקרוב |   |  |  |
| קופ"ח מכבי | **1700505353** |
| קופ"ח מאוחדת | **3833 \*** |
| קופ"ח כללית | **2700 \*** |
| קופ"ח לאומית | **1700507507** |
| פקח רשות הטבע |   |  |  |
| יחידת חילוץ אזורית |   |  |  |
| יערן קק"ל |   |  |  |
| חדר מצב משרד החינוך |  | **02-6222211** |
| מוקד תנועתי |  | **03-6303666 / 054-2440222** |
| **בעלי תפקידים בוגרים הנהגה** |
| **ראש ההנהגה** |  |  |  |
| **מרכז ההנהגה** |  |  |  |
| **רכז מפעלים הנהגתי** |  |  |  |
| **מלווה שבטי** |  |  |  |
| **בעלי תפקידים בוגרים - שבט** |
| ראש השבט |   |  |   |
| מרכז/ת השבט |   |  |   |
| מרכז/ת הדרכה |   |  |   |
| **ראשי טור** |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
| **ספקים** |
| סדרן אוטובוסים |   |  |   |
| סדרן אבטחה ורפואה |   |  |   |
| מקום לינה |   |  |   |
| שירותים כימים  |   |  |   |
| מים |   |  |   |
| פינוי אשפה |  |  |  |
| הובלות |  |  |  |
| מכשירי קשר |  |  |  |
| רכב שכור |  |  |  |
| **מרכזים ובעלי תפקידים צעירים** |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |